



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.12.2020 № 1109
г. Краснотурьинск

***Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения
«Подростково-молодежный центр «Ровесник»***

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 31, 32, 35 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 12.03.2012 № 324 «Об утверждении порядка осуществления функций и полномочий учредителя учреждений городского округа Краснотурьинск», постановления Администрации городского округа Краснотурьинск от 25.09.2020 № 837 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Ровесник» путем изменения типа существующего муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования Центр внешкольной работы «Ровесник», Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Ровесник» (далее - Устав) (прилагается).
2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Ровесник» (И.М. Стахеева) зарегистрировать Устав в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
3. Постановление Администрации городского округа Краснотурьинск от 08.06.2020 № 495 «Об утверждении Устава муниципального казенного

образовательного учреждения дополнительного образования
Центр внешкольной работы «Ровесник» признать утратившим силу с 01.01.2021.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

А.Ю. Устинов

ВЕРНО
Организационно-
управленческий отдел
Администрации городского округа
Краснотурьинск

А.Ю. Устинов

Утвержден

постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 24.12.2020 № 1109

«Об утверждении Устава муниципального
бюджетного учреждения «Подростково-
молодежный центр «Ровесник»

Устав
муниципального бюджетного учреждения
«Подростково-молодежный центр «Ровесник»

город Краснотурьинск
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав определяет правовое положение, порядок создания, деятельности, реорганизации, ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Ровесник» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Учреждение является правопреемником муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы «Ровесник», к нему переходят все права и обязанности муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы «Ровесник».

1.3. Собственником имущества Учреждения является городской округ Краснотурьинск (далее - Собственник) в лице Органа местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск» (далее - Комитет).

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Собственником для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск в сфере молодежной политики.

1.5. Учредителем Учреждения является городской округ Краснотурьинск в лице Администрации (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск (далее – Учредитель).

1.6. Официальное полное наименование Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение «Подростково-молодежный центр «Ровесник».

Официальное сокращенное наименование Учреждения - МБУ ПМЦ «Ровесник».

1.7. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки, фирменную символику, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в финансовом органе городского округа Краснотурьинск.

1.8. Место нахождения Учреждения: 624440, Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Молодежная, дом 7.

Почтовый адрес Учреждения: 624440, Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Молодежная, дом 7.

1.9. В структуру Учреждения входят следующие подростково-молодежные клубы по месту жительства

1.9.1. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Алмаз» - Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Чапаева, дом 8.

1.9.2. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Алые паруса» - Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Парковая, дом 5.

1.9.3. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Дружба» - Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Попова, дом 1.

1.9.4. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Луч» - Свердловская область, город Краснотурьинск, поселок Рудничный, улица Малышева, дом 3.

1.9.5. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Метеор» - Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Клубная, дом 4.

1.9.6. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Радуга» - Свердловская область, город Краснотурьинск, поселок Прибрежный, улица Летняя, дом 3.

1.9.7. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Рассвет» - Свердловская область, город Краснотурьинск, поселок Рудничный, улица Клубная, дом 6.

1.9.8. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Рябинушка» - Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Рюмина, дом 6.

1.9.9. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Юность» - Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Колхозная, дом 11.

1.9.10. подростково-молодежный клуб по месту жительства «Юный техник» - Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Молодежная, дом 7.

1.10. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств осуществляет Администрация городского округа Краснотурьинск либо иное подразделение Администрации городского округа Краснотурьинск, определяемое решением Думы городского округа Краснотурьинск о бюджете на текущий финансовый год и плановые периоды.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации бюджетными средствами через лицевой счет, открываемый в финансовом органе городского округа Краснотурьинск.

1.12. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем, Собственником имущества, поставщиками, потребителями, и другими юридическими и физическими лицами.

1.14. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.15. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.16. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется на основании муниципального задания за счет средств бюджета городского округа Краснотурьинск и (или) за счет других источников, а также за счет средств, от иной приносящей доход деятельности.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью городского округа Краснотурьинск.

2.2. Целями деятельности Учреждения является

2.2.1. создание условий для успешной социализации, эффективной самореализации и вовлечения детей и молодежи в социально-экономическую, общественную и социальную жизнь городского округа Краснотурьинск.

2.2.2. организация работы с молодежью в возрасте от 12 до 30 лет по месту жительства;

2.2.3. поддержка деятельности молодежных общественных объединений;

2.2.4. формирование здорового образа жизни среди молодежи;

2.2.5. профилактика безнадзорности, правонарушений и наркозависимости, экстремистских проявлений среди молодежи, а также детей и подростков в возрасте до 18 лет (далее – несовершеннолетние);

2.2.6. содействие занятости и трудоустройству молодежи;

2.2.7. организация работы с молодыми семьями;

2.2.8. воспитание у молодежи гражданственности и патриотизма;

2.2.9. поддержка талантливой и способной молодежи и молодежных социальных позитивных инициатив;

2.2.10. повышение уровня правовой грамотности, информационного и просветительского потенциала молодежи путем разработки, реализации и распространения инновационных, образовательных, социальных программ, проектов и мероприятий;

2.2.11. создание условий для применения информационно-коммуникационных технологий.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности, осуществляемые в рамках муниципального задания

2.3.1. организация отдыха детей и молодежи;

2.3.2. организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;

2.3.3. организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи;

2.3.4. организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

2.3.5. организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную,

предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

2.3.6. организация досуга детей, подростков и молодежи;

2.3.7. организация деятельности специализированных (профильных) лагерей;

2.3.8. предоставление консультационных и методических услуг;

2.3.9. содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сферах, указанных в пункте 1.4. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Учреждение постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход

2.5.1. услуги по организации и проведению досуговых и массовых мероприятий (праздников, дискотек, мастер-классов, танцевальных и тематических вечеров, фестивалей, концертов, смотров, конкурсов, выставок, соревнований и т.п.);

2.5.2. услуги по организации занятий в платных кружках, секциях, проектных группах;

2.5.3. услуги по оказанию индивидуальных, семейных консультаций психолога, услуги по проведению тренингов, семинаров, а также оказание консультативной поддержки по их проведению;

2.5.4. проведение выставок (проведение выставки без экскурсионного обслуживания, проведение выставки для детей и пенсионеров без экскурсионного обслуживания).

2.5.5. прокат и аренда оборудования, временно не задействованных в основных мероприятиях;

2.5.6. изготовление и реализация сувенирной продукции;

2.5.7. организация и проведение ярмарок;

2.5.8. предоставление в аренду свободных помещений и площадей Учреждения.

2.6. Полный перечень платных услуг устанавливается локальным актом Учреждения и согласовывается с Учредителем.

2.7. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Краснотурьинск.

2.8. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. В целях осуществления своей деятельности Учреждение имеет право

3.1.1. осуществлять свою деятельность исходя из Уставных целей, муниципального задания в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом;

3.1.2. планировать свою деятельность, определять перспективы развития, формы и методы работы;

3.1.3. привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства;

3.1.4. развивать и совершенствовать материально-техническую базу Учреждения за счет бюджета городского округа Краснотурьинск собственных средств, спонсорских взносов от физических и юридических лиц, привлечений инвестиций;

3.1.5. принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям Учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;

3.1.6. определять направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3.1.7. получать гранты от физических и юридических лиц и осуществлять за предоставленные гранты деятельность, согласно целям грантов;

3.1.8. заключать с юридическими и физическими лицами договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.9. в установленном действующим законодательством порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие;

3.1.10. организовывать проведение мероприятий иных организаций, а также предоставлять собственные площадки в установленном порядке для проведения мероприятий иных организаций;

3.1.11. устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.12. приобретать, арендовать или брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Учреждения, в порядке и случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

3.1.13. совершать иные действия для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение обязано

3.2.1. обеспечивать выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг и выполнение работ;

3.2.2. обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением;

3.2.3. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.4. обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

3.2.5. нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в бюджет использованных нецелевым образом средств в полном объеме;

3.2.6. обеспечивать в установленном действующим законодательством порядке исполнение судебных решений;

3.2.7. осуществлять бюджетный учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

3.2.8. планировать деятельность Учреждения, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;

3.2.9. своевременно предоставлять Учредителю необходимую документацию для утверждения муниципального задания;

3.2.10. предоставлять информацию о своей деятельности уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации, органам местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а так же размещать ее на официальном сайте в сети Интернет www.busgov.ru;

3.2.11. осуществлять меры охранной, пожарной, антитеррористической безопасности;

3.2.12. осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с нормативно-правовыми актами Свердловской области, городского округа Краснотурьинск;

3.2.13. исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и настоящим уставом.

4. Управление Учреждением.

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами городского округа Краснотурьинск, Уставом и указаниями Учредителя.

4.2. Учреждение возглавляет директор Учреждения (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности в соответствии с правовыми актами городского округа Краснотурьинск.

Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение и Руководителем.

4.3. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством,

Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия.

4.4. Срок полномочий руководителя Учреждения определяется трудовым договором с ним.

4.5. Руководитель Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, муниципальных правовых актов городского округа Краснотурьинск, распоряжений Учредителя, настоящего устава и трудового договора. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.6. Руководитель Учреждения

4.6.1. осуществляет действия без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

4.6.2. совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные юридически значимые действия;

4.6.3. распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

4.6.4. определяет структуру Учреждения;

4.6.5. в установленном действующим законодательством порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

4.6.6. издает приказы, обязательные для всех работников Учреждения;

4.6.7. решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством, иными действующими нормативными правовыми актами;

4.6.8. организует выполнение муниципального задания;

4.6.9. определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

4.6.10. в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление, предоставление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

4.6.11. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Администрации городского округа Краснотурьинск.

4.7. Руководитель учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих действующему законодательству Российской Федерации.

4.8. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

4.9. Руководитель вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения.

4.10. Руководитель устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Учреждения и несет персональную ответственность за их неразглашение.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения.

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение может иметь в оперативном управлении здания сооружения, оборудование, инвентарь и иное имущество, собственником которого является городской округ Краснотурьинск. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и необходимые для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учреждение вправе иметь земельные участки и на ином предусмотренном законодательством Российской Федерации праве.

5.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются

5.2.1. имущество, приобретенное за счет денежных средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности;

5.2.2. имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

5.2.3. имущество, поступившее Учреждению по иным, не запрещенным законодательством основаниям (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

5.2.4. имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности;

5.2.5. иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями Собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск.

Учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.4. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств,

выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у

Учреждения, Собственник вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.5. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя.

5.7. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет

5.8.1. субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

5.8.2. субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск на иные цели;

5.8.3. поступления от оказания Учреждением услуг (выполнения работ) на платной основе, а также поступления от иной приносящей доход деятельности;

5.8.4. иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, обеспечивает сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

5.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Собственник и Учредитель в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.11. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

6. Реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения проводится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами городского округа Краснотурьинск.

6.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учреждения Собственнику в лице Комитета.

7. Внесение изменений в Устав

7.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами городского округа Краснотурьинск.